

**LICEUL TEORETIC „MIHAIL SADOVEANU”**

Str. Popa Lazăr nr. 8 ,sector 2 București

Tel: 021-2527856, 021-2528198, Email:

[concursltmsadoveanubuc2024@gmail.com](mailto:concursltmsadoveanubuc2024@gmail.com)

Nr.2600/31.07.2024

**A N U N Ţ**

În conformitate cu prevederile art.18 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art.VII din O.U.G nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante:

- 1 post de secretar S, gradul I – perioadă nedeterminată, normă întreagă de 8 ore/zi;
- 1 post de îngrijitor – perioadă determinată, normă întreagă de 8 ore/zi;

Concursul constă în următoarele etape:

- selecție dosare de înscriere, probă scrisă și interviu pentru postul de secretar;
- selecție dosare de înscriere, probă practică și interviu pentru postul de îngrijitor.

Probele se vor susține la sediul Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” din str.Popa Lazăr nr 8 A, sector 2 București astfel:

- o Proba scrisă va avea loc în data de **23.08.2024 ora 9,00**;
- o Proba practică va avea loc în data de **23.08.2024, ora 14:00**;
- o Proba de interviu se va susține într-un termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în data de **20.08.2024, între 10:00-15:00**, la secretarul comisiei de concurs, respectiv la sediul Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” din str.Popa Lazăr nr 8 A, sector 2 București

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta **dosarul** de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.1 la prezentul anunț;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței de vechime este prevăzut în anexa nr.2 la prezentul anunț.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, dacă este cazul, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul de 10 zile lucrătoare, în care se poate depune dosarul de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

**Condițiile de participare:**

**Condițiile generale:**

Poate participa la concursul organizat pentru ocuparea postului scos la concurs, persoana care:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Condițiile specifice:**

**Pentru funcția de secretar S, gradul I:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență
- vechime în specialitate: minim 6 ani ;
- perfecționări (specializări): certificat ECDL sau curs de pregătire și/sau specializare în domeniul resurselor umane/legislația muncii dovedite cu certificat de absolvire.

**Pentru funcțiile de îngrijitor:**

- minim studii generale
- vechime în muncă: nu se solicită

Calendarul desfășurării concursului este următorul:

Data/ ora	Activități
01.08.2024	Afișarea anunțului concursului
20 august 2024 între 10:00-15:00	Depunerea dosarelor
21.08.2024 ora 12:00	Selecția dosarelor participanților la concurs
21.08.2024, ora 15:00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor participanților
21.08.2024 ora 15:00-16:00	Depunere contestații la selecția dosarelor
22.08.2024 ora 12:00	Afișarea rezultatelor la contestațiile selecției de dosare
23.08.2024, ora 09:00/14:00	Susținerea probei scrise/probei practice
23.08.2024 ora 16:00	Afișarea rezultatelor probei scrise/probei practice
23.08.2024 ora 16:30	Depunere contestații la proba scrisă/proba practică
26.08.2024 , ora 12:00	Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă/proba practică
26.08.2024, ora 13:00	Susținerea probei de interviu
26.08.2024 ora 17:00	Afișarea rezultatelor probei de interviu
27.08.2024, ora 12:00	Depunere contestații probă de interviu
28.08.2024 ora 12:00	Afișarea rezultatelor contestațiilor probei de interviu
30.08.2024 ora 15:00	Afișarea rezultatelor finale ale concursului

Informații suplimentare se pot obține de la director adjunct Crețu Sorina , la telefon 0786347979 , e-mail [concursltmsadoveanubuc2024@gmail.com](mailto:concursltmsadoveanubuc2024@gmail.com)



**DIRECTOR**

**Prof. Paraschiv Daniela Carmen**